



РЕШЕНИЕ
СОВЕТА ЗАВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**Об утверждении Порядка предоставления муниципальных гарантий за
счет средств бюджета Zavolzhskogo муниципального района**

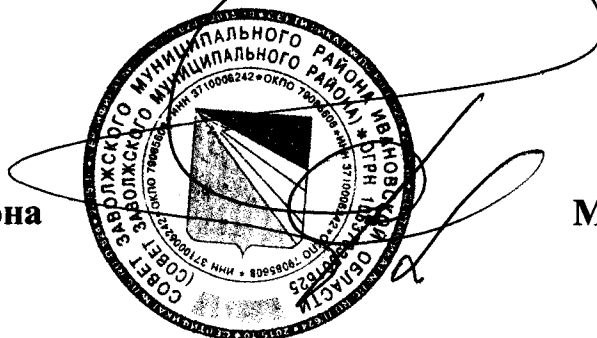
Принято Советом Zavolzhskogo муниципального района 27 июля 2016 года

В соответствии со статьями 115, 115.2 и 117 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Zavolzhskiy муниципальный район Ивановской области» Совет Zavolzhskogo муниципального района Ивановской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок предоставления муниципальных гарантий за счет средств бюджета Zavolzhskogo муниципального района (прилагается).
2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Zavolzhskogo
муниципального района



М.В.Мартюнин

г. Zavolzhsk
«27» июля 2016
№ 27

**Порядок
предоставления муниципальных гарантий за счет средств бюджета
Заволжского муниципального района**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 115, 115.2 и 117 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Заволжский муниципальный район Ивановской области» и определяет механизм предоставления муниципальных гарантий за счет средств бюджета Заволжского муниципального района (далее – муниципальные гарантии).

2. Основными целями предоставления муниципальных гарантий является стимулирование инвестиционной активности и привлечение средств инвесторов для развития экономики муниципального образования «Заволжский муниципальный район Ивановской области».

3. Муниципальные гарантии могут предоставляться юридическим лицам (далее – принципал), независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, зарегистрированным в установленном порядке на территории муниципального образования «Заволжский муниципальный район Ивановской области».

4. От имени муниципального образования «Заволжский муниципальный район Ивановской области» муниципальные гарантии предоставляются администрацией Заволжского муниципального района Ивановской области (далее – администрация, гарант).

5. Муниципальная гарантия предоставляется на основании постановления администрации в пределах общей суммы предоставляемых муниципальных гарантий, указанной в решении Совета Заволжского муниципального района о бюджете Заволжского муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период.

Объем предоставленных муниципальных гарантий учитывается при расчете муниципального долга Заволжского муниципального района, определенного в соответствии с требованиями статьи 107 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6. Срок действия муниципальной гарантии определяется условиями договора о предоставлении муниципальной гарантии и не может превышать срока исполнения обязательств, обеспеченных муниципальной гарантией.

7. Письменная форма муниципальной гарантии является обязательной. Несоблюдение письменной формы муниципальной гарантии влечет ее недействительность (ничтожность).

8. Условия муниципальной гарантии не могут быть изменены гарантом без согласия лица, в пользу которого предоставлена муниципальная гарантия (далее – бенефициар).

9. Принадлежащее бенефициару по муниципальной гарантии право требования к гаранту не может быть передано другому лицу, если в муниципальной гарантии не предусмотрено иное.

10. Гарант имеет право отозвать муниципальную гарантию по основаниям, указанным в гарантии.

11. Предоставление муниципальной гарантии, а также заключение договора о предоставлении муниципальной гарантии осуществляется после предоставления принципалом в администрацию следующих документов:

- заявление на получение муниципальной гарантии с указанием ее предполагаемого объема, целей получения муниципальной гарантии, срока предоставления, подписанное руководителем принципала и заверенное печатью, в 2 экземплярах,

- нотариально заверенные копии учредительных документов принципала, лицензий на виды деятельности, которые подлежат лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации,

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не позднее двух недель с момента обращения принципала за предоставлением муниципальной гарантии,

- документы, подтверждающие подлинность подписи и полномочия лица на заключение договора (нотариально заверенная карточка с образцами подписей и оттиска печати, приказ (распоряжение) либо иное решение о назначении на должность, доверенность на осуществление соответствующих операций),

- копии бухгалтерских балансов и отчетов о финансовых результатах за последний отчетный год и за все отчетные периоды текущего года с отметкой налогового органа об их принятии,

- расшифровки дебиторской и кредиторской задолженности к представленным бухгалтерским балансам с указанием наиболее крупных дебиторов и кредиторов (более 5 процентов общего объема задолженности) и дат возникновения задолженности, подписанные руководителем принципала и заверенные печатью принципала,

- справка налогового органа на последнюю отчетную дату об отсутствии просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации,

- сведения о действующих счетах принципала, открытых в кредитных организациях,

- справка об отсутствии процедур реорганизации, ликвидации, судебных актов о признании принципала банкротом и об открытии конкурсного производства, введения внешнего управления,

- обеспечение получаемой муниципальной гарантии, предоставляемое в виде страхового свидетельства или залога имущества, находящегося в собственности принципала, или залога прав требования.

12. Муниципальная гарантия может быть предоставлена принципалу при условии:

- проведения анализа финансового состояния принципала,
- предоставления принципалом обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования к принципалу в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части муниципальной гарантии,
- отсутствия у принципала, его поручителей (гарантов) просроченной кредиторской задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием «Заволжский муниципальный район Ивановской области», по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, а также неурегулированных обязательств по гарантиям, ранее предоставленным муниципальным образованием «Заволжский муниципальный район Ивановской области».

13. Муниципальная гарантия может быть предоставлена принципалу только при наличии положительного заключения финансового отдела администрации Заволжского муниципального района Ивановской области (далее – финансовый отдел) о финансовом состоянии принципала.

14. Финансовый отдел в течение 15 рабочих дней со дня подачи документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка проводит анализ финансового состояния принципала.

Анализ финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальной гарантии, а также после предоставления муниципальной гарантии осуществляется в порядке, установленном финансовым отделом.

15. По результатам рассмотрения предоставленных документов и заключения о финансовом состоянии принципала финансовый отдел вносит предложение Главе Заволжского муниципального района Ивановской области (далее – Глава района) о предоставлении муниципальной гарантии принципалу или об отказе в предоставлении муниципальной гарантии в форме заключения.

16. На основании заключения финансового отдела, Глава района принимает решение, которое оформляется в форме постановления администрации:

- о предоставлении принципалу муниципальной гарантии и заключении с принципалом договора о предоставлении муниципальной гарантии;
- об отказе в предоставлении муниципальной гарантии.

Финансовый отдел извещает принципала о принятом решении в письменном виде в 3-дневный срок со дня принятия соответствующего решения.

17. В соответствии с постановлением администрации о предоставлении муниципальной гарантии заключается договор о предоставлении муниципальной гарантии, который должен содержать:

- наименование гаранта (муниципальное образование «Заволжский муниципальный район Ивановской области») и наименование органа, выдавшего муниципальную гарантию от имени гаранта (администрация);

- обязательство, в обеспечение которого выдается муниципальная гарантия;
- объем обязательства по муниципальной гарантии и предельная сумма муниципальной гарантии;
- определение гарантийного случая;
- наименование принципала;
- безотзывность муниципальной гарантии или условия ее отзыва;
- основания для выдачи муниципальной гарантии;
- вступление в силу (дата выдачи) муниципальной гарантии;
- срок действия муниципальной гарантии;
- порядок исполнения гарантом обязательств по муниципальной гарантии;
- порядок и условия сокращения предельной суммы муниципальной гарантии при исполнении муниципальной гарантии и (или) исполнении обязательств принципала, обеспеченных муниципальной гарантией;
- наличие или отсутствие права требования гаранта к принципалу о возмещении сумм, уплаченных гарантом бенефициару по муниципальной гарантии (регрессное требование к принципалу, регресс);
- иные условия муниципальной гарантии, а также сведения, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Заволжский муниципальный район Ивановской области».

18. Под гарантийным случаем понимается невыполнение принципалом своих обязательств перед бенефициаром, обеспеченных муниципальной гарантией.

Если принципал оказался не в состоянии удовлетворить требование, обеспеченное муниципальной гарантией, требование может быть предъявлено к гаранту. Гарант может нести субсидиарную либо солидарную ответственность по предоставленной муниципальной гарантии в соответствии с договором о предоставлении муниципальной гарантии.

19. Датой предъявления требования к муниципальному образованию «Заволжский муниципальный район Ивановской области» считается дата его поступления в администрацию.

Перечень документов, предоставляемых бенефициаром при предъявлении требования платежа по муниципальной гарантии:

- письменное требование платежа с обязательным указанием, какие обязательства, обеспеченные муниципальной гарантией, не исполнены получателем гарантии, а также объема неисполненных обязательств.

20. Финансовый отдел от имени администрации рассматривает требование бенефициара и определяет его обоснованность в течение 20 дней со дня его предъявления.

При этом финансовый отдел вправе выдвигать в отношении указанного требования возражения, которые мог бы представить принципал, даже в том случае, когда принципал отказался их представить или признал свой долг.

21. Администрация до удовлетворения требования, предъявленного бенефициаром, уведомляет принципала о предъявлении указанного требования в трехдневный срок.

22. В случае признания требования бенефициара обоснованным администрация в течение 30 календарных дней с даты его предъявления исполняет обязательство по муниципальной гарантии.

Исполнение обязательств по муниципальным гарантиям осуществляется за счет средств бюджета Заволжского муниципального района, предусмотренных на эти цели решением Совета Заволжского муниципального района о бюджете Заволжского муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период, исходя из возможностей бюджета Заволжского муниципального района.

23. Гарант, исполнивший обязательство за принципала, имеет право потребовать от последнего возмещения сумм, уплаченных бенефициару по муниципальной гарантии (право регрессного требования гаранта к принципалу), в полном объеме в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации.

Принципал в течение 30 календарных дней со дня получения от гаранта требования о возмещении платежа возмещает гаранту сумму, уплаченную гарантом бенефициару.

24. При невыполнении принципалом в срок обязательств по возмещению суммы муниципальной гарантии в соответствии с договором о предоставлении муниципальной гарантии принципал оплачивает гаранту пени из расчета одной трехсотой действующей ставки рефинансирования Центрального банка РФ за каждый календарный день просрочки от суммы просроченной задолженности.

25. В случае невыполнения принципалом обязательств в срок, установленный договором о предоставлении муниципальной гарантии (вне зависимости от согласия или несогласия принципала с исполненным гарантом требованием бенефициара), гарант приступает к принудительному взысканию просроченной задолженности принципала через арбитражный суд в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

26. Гарант отказывает бенефициару в платеже по предъявленному требованию:

- при несоответствии требования и/или приложенных к нему документов условиям муниципальной гарантии;
- при представлении гаранту требования и/или приложенных к нему документов по окончании указанного в муниципальной гарантии срока;
- при представлении принципалом после направления ему гарантом мотивированных возражений по предъявленному бенефициаром требованию документов, подтверждающих выполнение принципалом муниципальной гарантии обязательств, обеспеченных муниципальной гарантией, на невыполнение которых ссылается бенефициар в своем требовании.

27. В случае подтверждения наступления гарантийного случая или необоснованности требования бенефициара Глава района в течение 30 дней с даты предъявления требования направляет бенефициару мотивированное уведомление об отказе от платежа по предъявленному требованию в письменной форме.

28. До истечения срока действия муниципальной гарантии бенефициар может уступить право требования к гаранту, право требования бенефициара к принципалу в случаях, предусмотренных договором о предоставлении муниципальной гарантии.

29. Общая сумма обязательств по выданным муниципальным гарантиям включается в состав муниципального долга муниципального образования «Заволжский муниципальный район Ивановской области» как вид долгового обязательства.

30. Финансовый отдел ведет учет выданных гарантий.

31. В случае получения от бенефициара до окончания срока действия муниципальной гарантии письменного уведомления об освобождении гаранта от обязательств по гарантии и/или возврата бенефициаром (или принципалом) гаранту оригинала выданной гарантии муниципальный долг муниципального образования «Заволжский муниципальный район Ивановской области» сокращается на сумму действующей муниципальной гарантии, в реестре выданных муниципальных гарантий делается отметка о снятии муниципальной гарантии с учета.

32. Контроль за целевым использованием муниципальных гарантий, осуществляет финансовый отдел путем анализа ежеквартальных отчетов, представляемых принципалом не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

33. Финансовый отдел имеет право запрашивать у принципала документы, отражающие его финансовое состояние, а также проводить проверки целевого использования средств, привлекаемых под муниципальные гарантии.

34. В случае установления Финансовым отделом факта нецелевого использования средств, привлеченных принципалом под муниципальные гарантии, предоставление муниципальных гарантий, выданная муниципальная гарантия подлежит отзыву.